



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



D.D. Statale - "Mariele Ventre" - Ragusa
Prot. 0007840 del 08/11/2019
07 (Uscita)

Via PICCININI S.N. - 97100 RAGUSA
CODICE MECCANOGRAPHICO **RGEE009005**
CODICE FISCALE. **92020930886**
Codice univoco d'Ufficio **UF9VXW**
DIRIGENZA 0932 252060
SEGRETERIA 0932 604022
FAX 0932 604022
P.E.O. rgEE009005@istruzione.it
P.E.C. rgEE009005@pec.istruzione.it
Sito web www.scuolamarieleventre.it



Ministero
Istruzione
Università
Ricerca



Ragusa, 08/11/2019

Oggetto: Programmazione Fondi Strutturali 2014-2020 FSE e FESR. Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento". Progetto P.O.N. "CODI_TELLING" Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1326 CUP F27I17000540007

Avviso di Reclutamento ESPERTI per ATTIVITA' DI DOCENZA COLLABORAZIONI PLURIME ex art. 35 CCNL (avviso rivolto esclusivamente al personale docente delle Istituzioni scolastiche statali)

Il Dirigente Scolastico

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche* e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Presidente della Repubblica 275 dell'8 marzo 1999, *Regolamento autonomia scolastica*;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28/08/2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16/11/2018, concernente *"Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"*, che ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107, sostituisce il Decreto Interministeriale del 01/02/2001, n. 44, recante *"Regolamento concernente le «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche»"*;
- VISTO** il Decreto Assessoriale della Regione Sicilia del 28/12/2018 numero 7753, concernente *Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche funzionanti nel territorio della Regione Siciliana*;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento"* approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOOGDEFID/2669 di protocollo del 3 marzo 2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto numero 147 del 06/04/2017, verbale numero 28, con la quale, su parere favorevole da parte del Collegio dei Docenti, è stato autorizzato l'inoltro della candidatura di cui all'Avviso Pubblico AOOGDEFID/2269 precitato;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/28252 del 30/10/2018, trasmessa per via telematica dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, con la quale è stato autorizzato e finanziato il seguente Progetto:

- Progetto Asse I – Istruzione – Obiettivo specifico 10.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base - Azione 10.2.2A – Competenze di base;

VISTO il Programma Annuale per l'esercizio finanziario 2019, definitivamente approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del 13/03/2019, verbale numero 3, delibera numero 14;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio protocollo numero 2649 del 08/04/2019, con il quale, tra l'altro, è stato istituito l'aggregato P01/1 Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1326 *Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento*;

CONSIDERATO che L'Istituzione Scolastica ha autonomamente proceduto alla generazione del Codice C.U.P. F27I17000540007 per il Progetto codice Nazionale 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1326;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto numero 180 del 09/10/2017, verbale numero 34, con la quale, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale 1° febbraio 2001 n. 44, sono stati definitivamente approvati i limiti e criteri da utilizzare per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del Progetto e, comunque, a valere sul Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *“Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento”*;

VISTE le vigenti *Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative co-finanziate dai Fondi Strutturali Europei*;

VISTO il verbale del Gruppo di Coordinamento numero 4 del 16/10/2019;

CONSIDERATO che a seguito di avviso interno prot. n. 7238 del 17/10/2019 non sono risultati presenti o disponibili nel proprio corpo docente le risorse professionali di cui si ha necessità per l'espletamento del modulo 2 – Coding e robotica 2 del Progetto;

VISTO il verbale del Gruppo di Coordinamento numero 5 del 07/11/2019;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso,

Comunica

che è aperta la procedura **di selezione per COLLABORAZIONI PLURIME** per il Progetto P.O.N. “CODI_TELLING” Codice 10.2.2A-FSEPON-SI-2018-1326 per l'individuazione di **n. 1 Esperto per attività di docenza, per il seguente modulo**:

Modulo 2	Requisito di accesso alla candidatura: Possesso di titoli e/o comprovata esperienza in qualità di discente o formatore, inerente le competenze informatiche e digitali
Tipologia Modulo	Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale
Titolo Modulo	Coding e robotica 2
Destinatari	Alunni primaria
Durata Modulo	30 ore
Periodo e sede di realizzazione	a.s. 2019/2020 Plesso Centrale
Descrizione Modulo	Il modulo formativo prevede percorsi esperienziali di apprendimento innovativo per imparare le basi della programmazione in modo semplice e divertente, per sviluppare e allenare il pensiero computazionale, per guidare i bambini e le bambine ad un uso attivo, creativo e consapevole delle tecnologie. È un percorso trasversale, in quanto, facendo muovere i primi passi nel mondo del coding e della robotica ai bambini, li aiuta nell'apprendimento in diversi ambiti disciplinari: logico-matematico, scientifico, tecnologico, linguistico e espressivo-creativo. Strutturazione del percorso: dopo aver presentato ai bambini i diversi programmi di coding, i software e le applicazioni disponibili (Code.org, Logo, Scratch e/o altri), scoprendone i menu, le opzioni, gli strumenti e le potenzialità di utilizzo, si cominciano ad usare i tool informatici presentati.

	- I bambini provano i percorsi di code.org; - Sperimentano Scratch, linguaggio di programmazione a blocchi che permette di creare giochi, animazioni, storie interattive, musiche e prodotti artistici; si impara facendo, utilizzando la logica e la creatività per incastrare tra di loro dei blocchi con funzioni differenti e realizzare oggetti multimediali; - Usano Logo, un linguaggio di programmazione in cui tramite la scrittura di istruzioni si fa muovere sullo schermo una "tartaruga" stilizzata che lascia traccia dei suoi spostamenti, i bambini possono costruire figure geometriche, modelli e mappe, creare e provare percorsi da integrare anche con attività unplugged; si valorizza il problem solving e l'atteggiamento critico e costruttivo, la collaborazione e il peer tutoring. Infine la fase di coding per la robotica prevede la progettazione di percorsi da far eseguire a robot adatti all'età dei bambini; progettazione, costruzione e programmazione di robot. Al termine del modulo i bambini producono un "prodotto" digitale, individualmente o in gruppo, come verifica e documentazione del percorso, da condividere nel sito della scuola. Obiettivi specifici: - costruire algoritmi tramite codici visuali (Scratch 2) e testuali (FMSLOGO); - organizzare percorsi da far eseguire ai robot; - programmare attività eseguibili dai robot; - comprensione del concetto di algoritmo; - consolidamento dell'orientamento spaziale e della relatività del punto di vista; - riconoscimento e utilizzo delle istruzioni; - riconoscere e utilizzare ripetizioni per creare semplici programmi; - individuare errori in semplici programmi, affrontarli e correggerli; - programmare un robot per svolgere compiti predeterminati in ambienti conosciuti. Risultati attesi: - Un gruppo di bambini in grado di agire attivamente e di operare creativamente con il coding, capaci di interpretare, criticare, creare; - Un set di contenuti digitali che verranno pubblicati e messi a disposizione dell'intera comunità scolastica.
--	--

Durata dell'incarico

Tutte le attività previste decorreranno dalla data di conferimento dell'incarico e dovranno essere concluse entro e non oltre l'anno scolastico 2019/2020.

Compiti

L'Esperto dovrà:

1. partecipare alle riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Gruppo di Coordinamento per l'attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, col Tutor d'aula del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti;
2. predisporre le lezioni ed elaborare e fornire ai corsisti dispense sugli argomenti trattati e/o schede di lavoro, materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
3. elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
4. elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il Tutor e con il Referente per la Valutazione, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale dei corsisti e consegnare i risultati con gli elaborati corretti entro i termini previsti, insieme al programma svolto, la relazione finale, il cd con il materiale svolto dai corsisti e le schede personali dei singoli corsisti con le competenze raggiunte dagli stessi;
5. predisporre su supporto informatico tutto il materiale somministrato;
6. compilare e firmare il registro delle attività;
7. presentare una relazione finale sullo svolgimento delle attività e la realizzazione di un prodotto finale, ove necessario.

Compensi

I compensi orari sono quelli previsti dall'Avviso Pubblico del M.I.U.R. numero AOOGDEFID/2269 di protocollo del 3 marzo 2017, che di seguito si riportano:

€ 70,00 (settanta/00) misura onnicomprensiva (lordo Stato).

L'importo lordo dipendente sarà di € 52,75 soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali.

Modalità di partecipazione e inoltre candidature

Gli aspiranti al provvedimento di incarico devono far pervenire al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica *Mariele Ventre* di Ragusa,

entro le ore 12.00 di LUNEDÌ 25 NOVEMBRE 2019

in plico sigillato, o a mezzo PEC, recante nome, cognome, indirizzo di chi invia la documentazione, nonché la dicitura:

“Contiene istanza per la funzione di ESPERTO per ATTIVITA' di DOCENZA

COLLABORAZIONI PLURIME - Progetto P.O.N. “CODI_TELLING” Codice 10.2.2A-

FSEPON-SI-2018-1326”– con l'indicazione del modulo formativo relativo alla candidatura,

istanza in carta semplice (Allegato 1), appositamente predisposta, riportante le generalità, la residenza, il recapito telefonico, contenente dichiarazione, rilasciata ai sensi delle vigenti norme in materia, di presa visione di tutte le condizioni contenute nel presente Avviso.

Inoltre in allegato all'istanza:

- curriculum vitae in formato europeo;
- dichiarazione sostitutiva di certificazione contenente la griglia di valutazione dei curricula (Allegato 2), predisposta sulla base di quanto deliberato dal Consiglio di circolo in ordine ai limiti e criteri a valere sul 2014IT05M2OP001 “*Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento*”;
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità.

Le istanze prive della suddetta documentazione in allegato, saranno escluse.

Ai fini della compilazione dell'istanza, appositamente predisposta e da editare, non saranno conteggiati, ai fini del punteggio, i dati indicati parzialmente o incompleti o non pertinenti alla selezione per cui si partecipa.

I plichi pervenuti dopo il termine precitato, ancorché trasmessi per il tramite di servizio postale pubblico o privato, non concorreranno al conferimento degli incarichi di cui al presente Avviso. L'Istituto, pertanto, declina qualsiasi responsabilità per le istanze pervenute oltre il termine indicato dall'Avviso, per qualsiasi tipo di motivazione. Per quanto trasmesso tramite servizio postale pubblico o privato non fa fede il timbro postale per l'eventuale data di invio, anche se ricadente nell'arco temporale di vigenza dell'Avviso.

Modalità di formulazione delle graduatorie delle candidature pervenute

Il presente Avviso rimarrà affisso all'Albo e sul sito web della Scuola fino alla scadenza per la presentazione delle istanze di partecipazione. Trascorso il termine di scadenza, previo parere favorevole del Gruppo di Coordinamento, con apposito provvedimento, verranno rese pubbliche le candidature pervenute e istituita la commissione per la valutazione delle candidature.

La graduatoria provvisoria verrà pubblicata all'Albo e sul sito web della Scuola entro i cinque giorni successivi alla data di scadenza riportata nella presente Avviso.

La stessa sarà strutturata come segue: precedenza, in applicazione dei criteri stabiliti dal Consiglio di Istituto, all'aspirante che avrà riportato il punteggio più alto in assoluto.

A parità di punteggio ottenuto:

- a) precedenza all'aspirante che ha riportato il punteggio più alto per esperienze lavorative;
- b) in caso di ulteriore parità all'aspirante anagraficamente più giovane.

Quest'ultima rimarrà affissa per la durata di giorni 15 (quindici).

Avverso la graduatoria provvisoria è ammesso reclamo, da formalizzarsi per iscritto, entro i limiti temporali di pubblicazione della stessa.

La graduatoria provvisoria potrà essere oggetto di reclami. A seguito di esame di eventuali reclami, previa seduta del Gruppo di coordinamento e della commissione per la valutazione delle candidature pervenute, con cui sarà dichiarata conclusa la procedura di selezione, diventerà definitiva e verrà pubblicata all'Albo e sul sito web dell'Istituzione scolastica.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida purché rispondente agli standard richiesti.

In caso di rinuncia per iscritto da parte di aspirante già individuato, si procederà con lo scorrimento degli aspiranti presenti in graduatoria con le modalità riportate in precedenza.

Resta convenuto che, qualora in dipendenza dal presente Avviso non fosse possibile reperire tutte le figure necessarie all'espletamento, si procederà come segue:

reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche (collaborazioni plurime) o mediante contratti di lavoro autonomo, con Bando di Selezione a evidenza pubblica.

LIMITI E CRITERI DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE

Gli aspiranti al conferimento degli incarichi saranno selezionati, con provvedimento Dirigenziale, sulla base delle istanze pervenute, ai titoli e alle esperienze pregresse possedute dai singoli, nonché con le modalità relative alla determinazione dei criteri e dei limiti deliberati dal Consiglio di Istituto, ai sensi e per gli effetti degli articoli 33 e 40 del Decreto Interministeriale numero 44 del 1° febbraio 2001, di cui alla delibera numero 180 del 9 ottobre 2017, verbale numero 34, pubblicati sul sito Istituzionale al seguente link: <http://www.scuolamarieleventre.it.>

TABELLA DI VALUTAZIONE TITOLI DEGLI ASPIRANTI ESPERTI FORMATORI		N. TITOLI	PUNTEGGIO	TOTALE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
TITOLI CULTURALI	Laurea magistrale o vecchio ordinamento specifica, attinente il modulo formativo dell'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione. (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito vedi note max 1 titolo) (*)	0 0 0 0 0	4 6 8 10 15	0 0 0 0 0	15
	Laurea triennale attinente al modulo formativo dell'Obiettivo tematico e specifico di cui al Bando di selezione. (i punti vengono attribuiti tenendo conto del voto conseguito vedi note max 1 titolo) (**)	0 0 0 0 0	2 3 4 5 8	0 0 0 0 0	8
	Laurea equipollente attinente il modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione	0	5	0	5
	Master Universitario con certificazione finale di durata almeno annuale (punti 2 – max 3 titoli)	0	2	0	6
	Dottorato di Ricerca certificato e svolto per conto di Università di durata non inferiore ad un anno (punti 3 – max 1 titolo)	0	3	0	3
	Pubblicazione di articoli su riviste o giornali attinenti i contenuti del modulo formativo (punti 0,10 – max di 10 titoli)	0	0,10	0	1
	Possesso di certificazione ECDL start - quattro esami (Punti 2)	0	1	0	8
	Possesso di certificazione ECDL full - sette esami (Punti 4)	0	2	0	
	Possesso ECDL advanced (Punti 6)	0	3	0	
	Possesso ECDL specialized (Punti 8)	0	4	0	
ESPERIENZE	Docenza specifica (almeno 15 ore) nella disciplina relativa al modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione, prestata in attività finanziate dal FSE per la programmazione 2007/2013 (P.O.N., P.O.R., I.F.T.S. miur) (Punti 2 per ogni docenza – max 20 punti)	0	2	0	20
	Docenza a tempo determinato presso Università (Punti 2 per ogni anno – max 6 punti)	0	2	0	6

LAVORATIVE	Attività di tutoraggio in Progetti P.O.N., P.O.R., I.F.T.S. per la programmazione 2007/2013 (Punti 1 per ogni tutoraggio – max 5 punti)	0	1	0	5
	Attività di Facilitatore/Animatore in Piani Integrati di Istituto programmazione 2007/2013. (Punti 1 per ogni annualità – max 3 punti)	0	1	0	3
	Attività di Referente per la valutazione in Piani Integrati di Istituto, programmazione 2007/2013 14/ 20 (Punti 1 per ogni annualità – max 3 punti)	0	1	0	3
	Coordinamento a progetti nell'ambito della scuola inerenti l'innovazione didattica. (Punti 1 per ogni progetto – max 3 incarichi)	0	1	0	3
	Incarichi di docenza/ relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze indirizzati all'approfondimento degli argomenti inerenti l'Area Tematica per cui si propone la candidatura, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali e/o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, Centri di ricerca ed enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR, ISFOL, FORMEZ, INVALSI, da Enti Pubblici e dalle Regioni. (Punti 1 per ogni incarico – max 7)	0	1	0	7
Formazione Aggiornamento	Specializzazione, corsi di formazione e/o aggiornamento specifici relativi alla disciplina del modulo formativo dell'Obiettivo Tematico e Specifico di cui al bando di selezione . (Punti 1 per titolo max 5 punti)	0	1	0	5
	Corsi di formazione e/o aggiornamento relativi alla gestione/organizzazione di progetti finanziati dal FSE. (Punti 1 per titolo max 5 punti)	0	1	0	5
	Certificazione e aggiornamento B2 0 superiore coerente con il “Quadro Comune Europeo di riferimento per le Lingue. (punti 1 massimo 3)	0	1	0	3
	Partecipazione a seminari, conferenze, workshop inerenti le tematiche del modulo formativo. (Ogni evento punti 1 per un massimo di 3)	0	1	0	3
	Totale			0	100

(*) Inserire il titolo più vantaggioso rispetto ai requisiti richiesti, riportati nella tabella di valutazione dei titoli.

**(*) Fino a 80/110 punti 4
da 81 a 99/110 punti 6
da 100 a 109/110 punti 8
110/110 punti 10
110/110 e lode punti 15**

() Fino a 80/110 punti 2
da 81 a 99/110 punti 3
da 100 a 109/110 punti 4
110/110 punti 5
110/110 e lode punti 8**

Altre informazioni

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento di incarico.

L'Esperto formatore per collaborazioni plurime sarà incaricato previa autorizzazione del Dirigente Scolastico della scuola di appartenenza, resa a condizione che la collaborazione non interferisca con gli obblighi ordinari di servizio.

La durata dell'incarico è stabilita in ore.

Le ore da retribuire dovranno risultare dai registri delle firme e da altro documento che attesti l'impegno orario.

Resta comunque convenuto che il pagamento della somma pattuita con i provvedimenti di incarico sarà effettuato solo ed esclusivamente dopo l'esatta corrispondenza tra gli obblighi assunti e quanto effettivamente agli atti dell'Istituto, previo accertamento del diritto dei creditori, come previsto dall'articolo 16, comma 1, del Decreto Interministeriale numero 129 del 28 agosto 2018.

Il provvedimento di incarico potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso ed indennità di sorta per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività progettuale.

In quest'ultimo caso il provvedimento dovrà essere annullato e non potranno essere riconosciute spese ad esso inerenti se non quelle rispondenti all'attività effettivamente svolta fino al momento dell'annullamento, atteso anche che l'Autorità di Gestione si riserva, comunque, di valutare l'ammissibilità e la congruità di tali spese.

Nulla sarà dovuto, invece, alle figure individuate nel caso di mancata prestazione d'opera a causa di fenomeni non imputabili all'Amministrazione Scolastica.

Essendo, inoltre, la prestazione in argomento effettuata in un Progetto realizzato con finanziamenti pubblici, ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

Trattamento dati

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196, i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato Decreto Legislativo 30 giugno 2003 numero 196.

Pubblicità e Trasparenza

Il presente Avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo Pretorio on-line e pubblicato sul sito dell'Istituto, Sezione Amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi e per gli effetti della Legge 7 agosto 1990 numero 241 e successive modificazioni ed integrazioni, con esclusione dell'adozione di quello finale, è il D.S.G.A. dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile per la Trasparenza, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 43 del D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33, è il Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica.

Il Responsabile del Sito web è invitato a pubblicare i dati essenziali previsti dal D.L.vo 20 aprile 2013 numero 33 per quanto oggetto del presente disposto nella Sezione Amministrazione Trasparente.

L'attività oggetto del presente Avviso è cofinanziata dal Fondo Sociale Europeo nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 *"Per la Scuola: competenze e ambienti per l'apprendimento"*, Programmazione 2014-2020 FSE e FESR, annualità 2018 a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e Ricerca - Direzione Generale interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali e per l'innovazione digitale, Ufficio IV, programmazione e gestione dei fondi strutturali europei e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Deborah Consoli

Al Fascicolo Progetto PON

Albo Pretorio on-line

Sito web – Sezione Amministrazione Trasparente

Atti