



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"GIOVANNI VERGA"**



di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Scuola Secondaria di 1° grado
97013 - COMISO(RG) - VIA ROMA - C.F. 82001520889 - C.M. RGIC816006

☎ 0932/961233 - 📠 0932/731796 - ✉ rgic816006@istruzione.it ✉ PEC: rgic816006@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "G. VERGA"-COMISO
Prot. 0008486 del 22/11/2022
IV-8 (Uscita)

Albo Pretorio
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Avviso di selezione di n. 1 figura specialistica PSICOLOGO per attivazione servizio di supporto psicologico nell'istituzione scolastica - a.s. 2022/23.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- CONSIDERATA** l'assegnazione da parte del MI, prot. n. 9584 del 08/03/2022, della risorsa finanziaria pari ad € 1.552,81 per l'attivazione di servizi professionali per l'assistenza e il supporto psicologico - ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021;
- VISTO** il Protocollo d'Intesa tra il Ministero dell'Istruzione e il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi;
- TENUTO CONTO** della Nota MI Prot. N. 50991 del 07 novembre 2022;
- VISTO** l'art. 43 comma 3 del D.I. 28 Agosto 2018 n. 129, concernente "Regolamento recante le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell'art. 1 comma 143 della Legge 13 Luglio 2015 n.107, recepito dalla Regione Sicilia;
- VISTO** l'art. 7 comma 6 del decreto legislativo 165/01 e successive modifiche ed integrazioni;
- TENUTO CONTO** della Circolare Funzione pubblica n. 02 del 11/03/2008;
- TENUTO CONTO** dei criteri stabiliti dal Consiglio d'Istituto in materia di incarichi a personale esterno all'amministrazione;
- ACCERTATA** la necessità di affidare ad uno psicologo l'attività di supporto psicologico nei confronti del personale scolastico, degli studenti e delle famiglie in relazione alla prevenzione e al trattamento dei disagi e delle conseguenze derivanti anche dall'emergenza epidemiologica da COVID-19;
- CONSIDERATO CHE** le procedure di individuazione e/o reclutamento del personale devono essere conformi ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;
- CONSIDERATO CHE** l'iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:
1. verifica preliminare su presenza e disponibilità di personale interno idoneo;
 2. reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche mediante le collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007;
 3. reperimento di personale esperto di particolare e comprovata specializzazione mediante contratti di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

E M A N A

il presente Avviso per la selezione **INTERNA** ed **ESTERNA** per il reclutamento di n. 1 **figura specialistica** Psicologo per attivazione servizio di supporto psicologico all'interno dell'istituzione scolastica, con le seguenti specifiche:

DURATA INCARICO	DA GENNAIO 2023 A MAGGIO 2023
COMPENSO E ORE PREVISTE	€ 1.552,81 LORDO STATO PER N. 38 ORE
SEDE	TUTTI I PLESSI

Requisiti di ammissione

Sono ammessi alla selezione di n. 1 **figura specialistica Psicologo**, gli aspiranti candidati che abbiano:

- a) Laurea specifica connessa alle aree tematiche oggetto del presente bando.
- b) 3 anni di anzianità di iscrizione all'albo degli psicologi (**prerequisito**);

Inoltre, per l'ammissione alla selezione, i candidati devono dichiarare di:

- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art.76 del DPR 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione all'avviso. Qualora la falsità delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art.1456 c.c.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione dell'istanza di partecipazione.

Funzioni e compiti dello Psicologo

Il professionista Psicologo dovrà:

- a) fornire un supporto psicologico in presenza rivolto al personale scolastico, agli studenti e alle famiglie per rispondere ai traumi e ai disagi derivati dall'emergenza COVID-19;
- b) avviare un sistema di assistenza e supporto psicologico per dare assistenza e prevenire l'insorgere di forme di disagio e/o malessere psico-fisico tra gli studenti dell'istituzione scolastica.
- c) Presentare resoconto scritto delle attività al Dirigente Scolastico.

Compenso previsto

Il compenso per le attività sopracitate, secondo quanto previsto dall'accordo con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e il Ministero dell'Istruzione, è fissato nella quota oraria lorda di **€ 40,00** e si

intende onnicomprensivo, ovvero al lordo delle ritenute a carico del prestatore d'opera e dello Stato; verrà liquidato a completamento delle attività effettivamente svolte.

Gli incarichi o i contratti d'opera stipulati potranno essere revocati in qualunque momento e senza preavviso, fermo restando il pagamento delle ore effettuate, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico- operativi e finanziari che impongono l'annullamento dell'attività **di servizio di supporto psicologico**.

Criteri di selezione e attribuzione dell'incarico:

Saranno ammessi alla selezione solo i candidati in possesso di tutti i requisiti di accesso richiesti nel presente avviso.

Come previsto dal bando e dalla normativa vigente, si provvederà a valutare le domande pervenute per il profilo di esperto seguendo il seguente ordine:

- I. Esperto interno all'Istituzione Scolastica;
- II. Esperto esterno in collaborazione plurima;
- III. Esperto esterno lavoratori autonomi.

Lo Psicologo sarà nominato in base ad una graduatoria formulata dalla Commissione, secondo i titoli e le esperienze elencati nell'avviso coerentemente con i punteggi indicati nella tabella allegata.

L'Istituzione scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida o di non procedere all'attribuzione dello stesso a suo insindacabile giudizio.

La graduatoria verrà approvata e resa pubblica dal Dirigente Scolastico mediante l'affissione all'Albo online sul sito della scuola. Avverso la graduatoria gli aspiranti potranno produrre ricorso entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione.

A parità di punteggio sarà scelto il candidato più giovane. In caso di rinuncia si provvederà allo scorrimento della graduatoria.

La stipula del contratto è subordinata all'accertamento dei titoli posseduti.

L'interessato al momento della stipula del contratto **dichiarerà, per tutta la durata dell'incarico, di non stabilire**

rapporti professionali di natura diversa rispetto a quelli oggetto del presente Protocollo con il personale scolastico e con gli studenti, e loro familiari, dell'Istituzione scolastica nella quale presta il supporto psicologico.

I dipendenti di amministrazioni pubbliche devono essere autorizzati dall'Ente di appartenenza prima dell'inizio delle attività formative, a norma del D.L.vo 165/2001 art. 53, comma 10.

L'autorizzazione in argomento deve essere richiesta dal dipendente interessato.

Presentazione della domanda - Termini e Modalità

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta utilizzando il modello allegato, comprensiva di:

- copia di un documento valido di identità;
- curriculum vitae in formato europeo contenente esclusivamente i titoli e le esperienze valutabili ai fini della selezione ed indicati nell'apposita tabella di valutazione;

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, entro e non oltre le ore **12.00** di **martedì 06 dicembre 2022** esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata rgic816006@pec.istruzione.it.

Non saranno prese in esame le domande incomplete o pervenute oltre i termini previsti.

Periodo e sede di svolgimento delle attività

Le attività di cui sopra inizieranno dal momento della sottoscrizione del contratto e dovranno concludersi entro **maggio 2023**. I locali utilizzati saranno quelli della sede centrale e/o dei plessi dell'Istituto.

Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della legge 241/90, il responsabile del procedimento di cui al presente avviso di selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Cafiso.

Trattamento dei dati personali - Informativa

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs. 196/2003 e art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679, riguardante "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è **I.C. G. VERGA** rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore **Prof.ssa Cafiso Maria**. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è **l'Ing. Renato Narcisi**. I riferimenti per contattare il RPD sono disponibili nella intranet dell'Istituto.

I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679.

Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai Suoi diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Per eventuali informazioni rivolgersi alla Segreteria ai seguenti recapiti:

TEL.: 0932/961322

PEO: rgic816006@istruzione.it -

PEC: rgic816006@pec.istruzione.it

Si allega:

1. modello domanda di partecipazione (Allegato 1)
2. modello dichiarazione punteggio (Allegato 2)
3. modello dichiarazione sostitutiva di certificazioni (Allegato 3)

La Dirigente Scolastica
prof.ssa Maria Cafiso

Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. codice dell'Amministrazione Digitale
normativa connessa

Allegato 2

MODELLO DICHIARAZIONE PUNTEGGIO

Descrizione	Auto-dichiarare voto, titoli, servizi, altro	Punteggio attribuito dalla Commissione
Anzianità iscrizione albo (minimo 3 anni)	Prerequisito	
Laurea triennale in psicologia Max 8 punti		
con votazione fino a 80/110= 3 punti		
con votazione da 81/110 a 90/110= 4 punti		
con votazione da 91/110 a 100/110= 6 punti		
con votazione fino da 101/110 a 110/110= 8 punti		
Laurea Magistrale in psicologia= punti 2		
Laurea Vecchio Ordinamento in psicologia Max 10 punti		
con votazione fino a 80/110= 5 punti		
con votazione da 81/110 a 90/110= 6 punti		
con votazione da 91/110 a 100/110= 8 punti		
con votazione fino da 101/110 a 110/110= 10 punti		
Dottorato di Ricerca in psicologia (con tesi realizzata nell'ambito generale della psicologia scolastica) = 2 punti (MAX 2)		
Master universitari di primo e/o secondo livello nell'ambito generale della psicologia scolastica= 1 punto (MAX 2)		
Specializzazione in psicoterapia= 2 punti (MAX 2)		
Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti all'ambito generale della psicologia scolastica (minimo 500 ore) = 0,5 punti (MAX 2)		
Pubblicazioni scientifiche inerenti alla psicologia e la psicoterapia Punti 0,5 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 2 pt.		
Sportello d'ascolto documentati e retribuiti (per ogni anno scolastico, indipendentemente dal numero di scuole in cui si opera). Punti 2 per ciascun incarico max 20 punti		
Totale		

Data _____

Firma _____

Allegato 3

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI

(Art. 46 (R) T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa - D.P.R. 28/12/2000, n° 445)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a il _____ a _____ (Prov. _____)

residente a _____ (Prov. _____) in Via/Piazza _____ n° _____

consapevole delle responsabilità e delle pene stabilite dalla legge per false attestazioni e mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità,

D I C H I A R A

di essere in possesso del/i seguente/i titolo/i di studio: _____

conseguito il _____, presso _____ con _____ la

votazione di _____

conseguito il _____, presso _____ con la votazione di _____

di essere in possesso del seguente titolo di specializzazione in psicoterapia:

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso del/i seguente/i dottorato:

conseguito il _____, presso _____

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso di Master universitari di primo e/o secondo livello:

conseguito il _____, presso _____

conseguito il _____, presso _____

di essere in possesso di Corsi di formazione presso enti pubblici o privati inerenti all'ambito generale della psicologia scolastica:

conseguito il _____, presso _____
