

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N° 9

Il Collegio dei Docenti unitario dell'IC "G. Verga" di Comiso si è riunito il giorno ventinove giugno dell'anno 2020 alle ore 17.30 a distanza in modalità "teleconferenza" sulla piattaforma Gsuite Meet, su convocazione tramite Circolare n. 246 del 16/06/2020 e successiva integrazione dei punti all'Odg tramite circolare n. 247 del 17/06/2020.

Presiede il Dirigente Scolastico Grazia Maria Caruso. Verbalizza la docente Elena D'Amato.

Ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Relazione Funzioni Strumentali al POF e docenti titolari di incarichi organizzativi A. S. 2019/20
3. Approvazione del PAI (Piano Annuale Inclusione)
4. Esami di idoneità A. S. 2019/20;
5. Indicazioni per il Curricolo (Insegnamento dell'Educazione Civica);
6. Criteri assegnazione dei docenti alle classi A.S. 2020/21;
7. Criteri per la formazione delle classi prime A.S. 2020/21;
8. Monitoraggio POF;
9. Aggiornamento RAV e PdM A.S. 2020/21;
10. Riconferma settimana scolastica su 5 giorni per l' A.S. 2020/21, salvo diverse indicazioni ministeriali;
11. Comunicazioni del Dirigente Scolastico;
12. Prove attitudinali indirizzo musicale (30 giugno);
13. Indicazioni per la riapertura in attesa delle Linee Guida Ministeriali.

Il Dirigente Scolastico apre il collegio salutando i docenti presenti in video conferenza; invita poi i docenti a firmare la presenza attraverso un link e un modulo Google. A causa di problemi tecnici non tutti i docenti riescono a firmare la presenza; il Dirigente Scolastico invita quindi il Segretario del Collegio a fare l'appello a voce. Risultano assenti Dipasquale Maria Angela e Gravina Salvatrice. Verificata la regolarità della seduta, Il Dirigente Scolastico passa alla trattazione del primo punto all'odg.

1. Primo punto all'Ordine del giorno

(Approvazione del verbale della seduta precedente)

Il Dirigente Scolastico comunica le modalità di conduzione del collegio e di delibera dei provvedimenti. Nel caso di voto contrario ciascun docente potrà chiedere la parola tramite messaggio in chat o scrivere il proprio dissenso sulla chat. Nel caso in cui nessun docente chiederà la parola, la delibera sarà approvata all'unanimità. Chiede dunque di votare l'approvazione del verbale della seduta precedente inviato ai docenti tramite posta elettronica e pubblicato nell'area riservata ai docenti del sito web. Si approva all'unanimità: **Delibera n°58**

2. Secondo punto all'Ordine del giorno

(Relazione Funzioni Strumentali al POF e docenti titolari di incarichi organizzativi A. S. 2019/20)

Il Dirigente Scolastico chiede alle quattro Referenti delle Funzioni Strumentali di relazionare sul lavoro svolto. Quindi relativamente all'Area 1, ovvero alla Gestione del PTOF, dà la parola alla prof.ssa Kentia Barone, la quale si è occupata in breve tempo della stesura del PTOF, sia in piattaforma che in formato cartaceo. La prof. Barone mette subito in luce il lato positivo della sua esperienza e cioè che ha potuto contare sulla collaborazione di tutti grazie ad una grande sinergia che unisce i tre ordini di scuola e che è un grande punto di forza della nostra comunità scolastica. Naturalmente il lavoro andrà revisionato e migliorato nei prossimi anni ma, al momento, si ritiene soddisfatta del risultato. Con la collaborazione del Dirigente Scolastico si è occupata della stesura di alcuni progetti e del miglioramento degli ambienti di apprendimento, in particolare delle piattaforme nel periodo di Didattica a Distanza e della creazione di account scolastici che tutelino la privacy degli utenti e dei docenti. La prof. Barone ringrazia il Dirigente Scolastico per la fiducia e per la collaborazione, ma ringrazia anche tutti i colleghi per il lavoro di squadra. Il Dirigente Scolastico a sua volta precisa che la prof.ssa Barone è stata un valido sostegno per l'implementazione della piattaforma G-Suite e le App. Passa quindi la parola alla Referente della Funzione Strumentale Area 2, prof. Rosaria La Cognata, che si è occupata del Sito Web, Invalsi, Valutazione. La prof. La Cognata informa con soddisfazione il Collegio che il sito web della nostra Istituzione scolastica ha raggiunto un numero elevatissimo di visitatori, ben 145.000. Questo dato è dovuto anche al fatto che durante il periodo di DAD il sito è diventato la fonte ufficiale delle notizie. Il sito è stato rivisto, arricchito e valorizzato con l'inserimento di alcune nuove sezioni. La prof. La Cognata riferisce anche di essersi occupata delle MAD. Il Dirigente Scolastico informa il Collegio che dal 1 settembre anche la scuola dell'infanzia avrà il registro elettronico. Le comunicazioni con le famiglie diventeranno più immediate e ufficiali. La sezione riservata ai docenti è una delle nuove importanti sezioni. Ringrazia la prof. La Cognata per la grande collaborazione con il personale di segreteria; infatti alla prof. La Cognata arrivano le comunicazioni da Gecodoc, per essere pubblicate tempestivamente sul sito. Inoltre, attraverso Amministrazione Trasparente tutti gli atti e i contratti diventano pubblici. Avvisa inoltre che la posta elettronica della scuola a breve passerà dal dominio @istruzione.it al dominio @istruzione.gov.it.

Il Dirigente Scolastico invita l'ins. Maria Tomasi, Funzione Strumentale Area 3 Continuità e Rapporti con le famiglie, a relazionare sul suo lavoro. L'ins. Tomasi prende la parola ringraziando anzitutto il Dirigente Scolastico per la fiducia e manifestando soddisfazione per i risultati raggiunti. Le attività di continuità sono state concentrate in particolare durante il primo quadrimestre; in particolare gli open day dei tre ordini di scuola hanno riscosso successo grazie a tutti i docenti che hanno messo in campo tutta la loro professionalità. Un altro evento positivo è stato il pomeriggio del 17 dicembre 2019 quando, al Teatro Naselli a partire dalle ore 16.30, una serie di attività dei tre ordini di scuola si sono susseguite alla presenza di genitori e bambini. In quell'occasione l'istituto comprensivo ha manifestato in pieno la sua efficienza e funzionalità. Le iscrizioni hanno confermato questo successo perché il numero di classi è stato mantenuto sia alla scuola dell'infanzia, sia alla primaria, sia alla secondaria di primo grado. Questo risultato è frutto del lavoro di tutti, ma anche merito del nuovo Dirigente Scolastico, che

è stato subito apprezzato e stimato dai genitori. Nei prossimi giorni si procederà alla formazione delle classi prime. Un ringraziamento speciale va alla prof. Maria Grazia Caruso per la preziosa collaborazione nell'organizzazione dell'open day della scuola secondaria. Il Dirigente Scolastico esprime viva soddisfazione per i risultati delle attività di continuità svolte sia dall'ins. Tomasi che da tutti i docenti che lavorano per raggiungere un obiettivo comune. Augura buon lavoro alla Commissione classi che si appresta a svolgere un incarico delicato e passa la parola alla prof. Maria Grazia Caruso, Area 4 Rapporti enti esterni, Referente attività musicale e Orientamento. La prof. Caruso ricorda al Collegio che si è occupata di Orientamento in uscita e che ha collaborato con l'ins. Tomasi nell'organizzazione degli Open Day sia mattutini che pomeridiani. Per quanto riguarda l'Orientamento in uscita, i ragazzi sono stati guidati alla conoscenza dei vari indirizzi di studio. Alcuni sono stati accompagnati dalla sottoscritta e dal Prof. Francesco Di Stefano a visitare il Liceo Artistico di Comiso e l'Istituto Alberghiero di Chiaramonte. Le tre giornate di Orientamento hanno raccolto gli alunni delle classi terze in auditorium per conoscere ed ascoltare le presentazioni dei docenti e degli alunni delle scuole secondarie di secondo grado, divise in tre gruppi: licei, istituti tecnici, scuole paritarie. La prof. Caruso non tralascia di menzionare e ringraziare l'associazione di volontariato Calicantus per la collaborazione nelle attività di recupero e nelle situazioni di alunni in istruzione parentale. Il Dirigente Scolastico ringrazia la prof. Caruso e sottolinea che il raccordo con le associazioni e l'impegno nei confronti degli alunni in istruzione parentale ha fatto sì che le famiglie, anche durante la DAD, non si sentissero abbandonate ma anzi, accompagnate dai coordinatori di classe fino agli esami di Stato e più avanti anche agli esami di idoneità. Il Dirigente Scolastico aggiunge che la prof. Caruso è stata anche Referente dei corsi musicali e l'ha supportata nel lavoro con i docenti neoassunti e in molte altre situazioni. Perciò esprime grande gratitudine a lei ma anche alle altre referenti di FF.SS. perché il loro impegno è andato ben oltre gli incarichi ricevuti. Inoltre, sono state capaci di coinvolgere tutti; questa è una competenza di alto livello che va riconosciuta. Con la votazione di questa delibera approveremo anche il lavoro delle altre figure organizzative, in primis dei due collaboratori del Dirigente Scolastico che ringrazia per il lavoro egregiamente svolto.

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio di approvare le relazioni delle Funzioni Strumentali.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°59**

L'ins. Gabriella Occhipinti lascia il Collegio alle ore 18.27.

3. Terzo punto all'Ordine del giorno.

(Approvazione del PAI, Piano Annuale Inclusione)

Il Dirigente Scolastico passa la parola alla prof.ssa Enza Giuseppa Malvina Galofaro per relazionare, a nome suo e dell'ins. Serafina Sulsenti, sul lavoro svolto, non prima di avere ringraziato entrambe per il supporto puntuale e competente nel raccordo con gli enti del territorio. Le prof. Galofaro e Sulsenti hanno saputo guidare le famiglie e si sono occupate moltissimo del GLI, aiutando il Dirigente stesso a entrare nel meccanismo di questi gruppi e redigendo il PAI che oggi viene sottoposto all'approvazione del Collegio. La prof. Galofaro inizia la relazione esprimendo soddisfazione per il lavoro svolto grazie alla proficua collaborazione con il Dirigente Scolastico. Tuttavia ritiene che il grado di inclusione della nostra scuola possa essere ancora migliorato, dando maggiore spazio alla didattica laboratoriale cosicché gli alunni problematici possano sentirsi più coinvolti. La dispersione scolastica è stata molto limitata grazie alla collaborazione con il Dirigente e i Coordinatori di classe. Occorrono però nuove attrezzature e

materiali didattici, oltre che una formazione più specifica per i docenti per quanto concerne i DSA. La prof. Galofaro auspica anche la creazione di un archivio digitale, oltre che cartaceo, di Piani Didattici Personalizzati perché possano essere di più facile e immediata consultazione. Auspica altresì una maggiore autonomia della segreteria in questo settore. La relazione comprende anche una sezione che riguarda la DAD. Quest'anno è stata affrontata con impegno e dedizione, ma occorre pensare ad una prospettiva futura nella quale vengano consolidate le metodologie e vengano messe in campo strategie più specifiche. Il Dirigente Scolastico aggiunge con soddisfazione che per la prima volta sono state inserite nel PAI le attività di Baskin. Chiede ora alla prof. Galofaro di mostrare il PAI condividendo lo schermo. La prof. Galofaro mostra il PAI spiegando che lei e la collega Sulsenti stanno frequentando dei corsi di formazione riguardanti la richiesta di ausili. Il Dirigente Scolastico fa notare che nel PAI si fa cenno al docente di L2 perché ci si augura che qualche docente si formi in tal senso. È inoltre in programma la creazione di un repository delle attività didattiche innovative che vengono svolte, ma che non si riescono ancora a condividere adeguatamente. Il Dirigente Scolastico esprime soddisfazione anche per il rapporto intrattenuto con i centri diurni del nostro territorio e fa presente l'importanza che le famiglie dei ragazzi disabili conoscano l'esistenza di tali strutture per migliorare la qualità delle condizioni di vita. Invita adesso il Collegio a votare l'approvazione del PAI.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°60**

4. Quarto punto all'Ordine del giorno

(Esami di idoneità A. S. 2019/20)

Si passa al quarto punto all'odg. Il Dirigente Scolastico informa che due alunni in istruzione parentale hanno presentato richiesta per svolgere gli esami di idoneità per l'ammissione alla terza classe di scuola secondaria di primo grado. Il 27/06/2020 è stato emanato il DM 41/2020 che dice che tale esame va svolto in presenza entro il 1/09/2020. Il Dirigente Scolastico propone il seguente calendario per lo svolgimento delle prove scritte, orali e dello scrutinio:

25/08 prove scritte di italiano e inglese;

26/08 prove scritte di matematica e francese;

27/08 ratifica prove scritte, prova orale e scrutini.

Il Dirigente Scolastico chiede al Collegio di votare.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°61**

5. Quinto punto all'Ordine del giorno

(Indicazioni per il Curricolo: Insegnamento dell'Educazione Civica)

Il Dirigente Scolastico informa che le Linee Guida emanate per l'Insegnamento dell'Educazione civica (DM 35 del 26/06/2020) ci proiettano in una nuova dimensione rispetto al DL 92 del 2019 che istituisce l'insegnamento dell'ed. civica in tutti gli ordini di scuola. Adesso con le Linee Guida e i suoi allegati il MIUR individua tre ambiti definiti:

1) Apprendimento e studio della Costituzione;

2) Sviluppo sostenibile (riferimento all'Agenda 2030);

3) Cittadinanza digitale.

Il Collegio Docenti è l'organo competente a deliberare su chi affidare l'insegnamento di educazione civica che prevede un minimo di 33 ore annuali, quindi un'ora settimanale. Il Dirigente Scolastico, in base all'art. 2, comma 5 e 6 della Legge 92 del 2019, propone di affidare tale insegnamento a più docenti, per es. di storia, di scienze o geografia, di tecnologia, in base all'ambito, con la nomina di un coordinatore che faccia sintesi e che proponga al cdc il

voto in sede di scrutinio intermedio e finale. Il Dirigente Scolastico propone appunto di affidare tale insegnamento a più docenti per diversificare le competenze richieste dalle Linee Guida e per garantire la trasversalità di tale insegnamento. Pertanto, sarà ogni Consiglio di classe a definire i docenti a cui affidare l'insegnamento e ad individuare fra questi il coordinatore della disciplina. Occorrerà rimodulare il curriculum. Si ritiene necessario una riflessione nei vari consigli di classe/interclasse ed intersezione e deliberare le risultanze al Collegio del 1 settembre 2020; chiede dunque di votare per il rinvio della delibera.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°62**

6. Sesto punto all'Ordine del giorno

(Criteri assegnazione dei docenti alle classi A.S. 2020/21)

Il Dirigente Scolastico propone al collegio di riconfermare i criteri già approvati con delibera n. 6 del Collegio Docenti del 3/09/2019.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°63**

7. Settimo punto all'Ordine del giorno

(Criteri per la formazione delle classi prime A.S. 2020/21)

Il Dirigente Scolastico ritiene che i criteri per la formazione delle classi prime possano rimanere invariati. Si rimanda alla delibera di Collegio Docenti n. 5 del 3/09/2019. La prof. Maria Grazia Caruso prende la parola e chiede che gli alunni che alla scuola primaria abbiano frequentato il progetto DM8, che prevede un'introduzione alle pratiche musicali, possano proseguire con lo studio dello strumento musicale al quale sono stati avviati. Il Dirigente Scolastico concorda con tale proposta e chiede al Collegio di deliberare.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°64**

8. Ottavo punto all'Ordine del giorno

(Monitoraggio PTOF)

Il Dirigente Scolastico passa subito la parola alla prof. Kentia Barone per illustrare gli esiti del monitoraggio svolto attraverso questionari di gradimento somministrati alle famiglie e ai docenti. La prof. Barone ha preparato un report delle attività che rientrano sia nel Pdm che nel PTOF. Quindi condivide il suo schermo e le mostra al Collegio. Per quanto riguarda i progetti e le attività in programma per l'a. s. 2019/20 segnala che alcuni progetti sono stati portati a termine con successo, altri, a causa della chiusura della scuola per l'emergenza sanitaria, sono stati interrotti, altri ancora non sono nemmeno iniziati. Quello che emerge in generale dal monitoraggio è che esiste una relazione positiva tra alunni e docenti e tra scuola e famiglie. Anche i progetti extracurricolari sono accolti positivamente. Alcuni dati sono molto soddisfacenti. Per esempio, l'89% dei docenti si sente motivato, mentre il 93% è contento di lavorare in questa scuola. Il Dirigente Scolastico osserva che evidentemente il grande lavoro unito all'entusiasmo ha dato i suoi frutti. Ringrazia la prof. Barone anche per il lavoro di monitoraggio e chiede di votare la relazione sugli esiti appena esposti.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°65**

9. Nono punto all'Ordine del giorno

(Aggiornamento RAV e PdM A.S. 2020/21)

La Nota Ministeriale n. 7851 del 19/05/2020 ha prorogato a settembre l'aggiornamento del RAV. Sarà verificato l'impatto dei processi gestionali della DAD. Si propone anche di snellire il RAV di alcuni obiettivi di processo perché questi ultimi risultano eccessivamente numerosi. La Commissione RAV e NIV si riunirà a tal fine nel mese di settembre.

10. Decimo punto all'Ordine del giorno

(Riconferma settimana scolastica su 5 giorni per l'A.S. 2020/21, salvo diverse indicazioni ministeriali)

Il Dirigente Scolastico informa che, sulla base delle nuove Linee Guida per la riapertura delle scuole a settembre, è possibile riconfermare la settimana scolastica su cinque giorni, ma occorre pianificare le attività didattiche secondo le norme. In caso contrario occorrerà deliberare nuovamente la settimana su sei giorni. Si procederà con la verifica della misurazione delle aule; si continuerà con la convocazione della Commissione Sicurezza che valuterà l'ipotesi di accorciare la lezione oraria a 40/45 minuti. Questo eventuale orario potrebbe essere organizzato non più per materia, ma per ambito disciplinare. Ogni docente svolgerebbe comunque un orario di 18 ore settimanali, con il supporto dell'organico dell'autonomia e privilegiando una didattica per classi parallele. Al Collegio Docenti di settembre discuteremo e approveremo la suddivisione oraria settimanale. Adesso il Dirigente Scolastico chiede di votare la settimana scolastica su cinque giorni.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°66**

11. Undicesimo punto all'Ordine del giorno

(Comunicazioni del Dirigente Scolastico)

- I collaboratori del Dirigente Bellasai e Dipasquale hanno partecipato oggi ad un incontro al Comune in cui si è stabilito che i cortili del plesso Verga e Monserrato Primaria saranno ripristinati; alla primaria Monserrato la porta sarà sostituita con una porta antipanico; la bidelleria sarà allargata; la ringhiera della scala sarà innalzata; nel plesso Verga il tappetino delle palestre sarà rifatto, l'asfalto nei cortili sarà rifatto; la zona d'ingresso con gli alberi sarà sistemata e infine verranno acquistati i banchi singoli.

12. Dodicesimo punto all'Ordine del giorno

(Prove attitudinali indirizzo musicale (30 giugno))

Le prove attitudinali per gli alunni che hanno scelto di iscriversi ai corsi ad indirizzo musicale si svolgeranno domani 30/06/2020 in aula magna. In ottemperanza alle norme anti-Covid sono state predisposte una via d'ingresso e una via d'uscita, oltre che gel a base alcolica, uso di mascherine, distanziamento di sedie. Il Dirigente chiede al Collegio di votare lo svolgimento delle prove attitudinali.

Si approva all'unanimità: **Delibera n°67**

13. Tredicesimo punto all'Ordine del giorno

(Indicazioni per la riapertura in attesa delle Linee Guida Ministeriali)

IL Dirigente Scolastico comunica che sono state emanate le Linee guida sulla riapertura delle scuole a settembre. Molta responsabilità viene affidata ai Dirigenti Scolastici sulla possibilità di eventuali nuovi contagi. Naturalmente il dirigente Scolastico provvederà a mettere in campo tutte le misure precauzionali possibili, anche facendo pressione sugli enti locali, se necessario, per la fruizione di nuovi locali. Ci si augura vivamente che non vi siano contagi di ritorno, perché altrimenti occorrerà tornare alla didattica a distanza. Per ogni evenienza la piattaforma GSuite sarà implementata e mantenuta anche attraverso nuovi corsi di formazione. Un altro corso di formazione nel mese di settembre sarà svolto da tutti i lavoratori sulle misure anti-covid. La scuola ha già provveduto ad acquistare una scorta di mascherine e gel igienizzante. Durante l'estate i plessi che saranno oggetto di lavori resteranno aperti con due o tre collaboratori scolastici e un assistente amministrativo, mentre gli altri due assistenti amministrativi lavoreranno in remoto.

Esauriti gli argomenti all'odg il Dirigente Scolastico augura a tutti i docenti buone vacanze e dichiara sciolta la seduta alle ore 19.50.

Il segretario verbalizzante

Elena D'Amato

Il Dirigente Scolastico

Grazia Maria Caruso