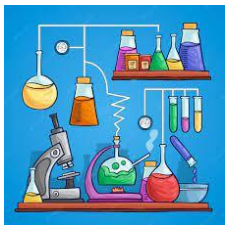
Ministero dell'istruzione e del merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOVANNI VERGA" – COMISO (RG)

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado



REGOLAMENTO LABORATORIO SCIENTIFICO

97013 - COMISO(RG) - VIA ROMA - C.F. 82001520889 - C.M. RGIC816006
 0932/961233 - 0932/731796 – rgic816006@istruzione.it PEC: rgic816006@pec.istruzione.it

Il laboratorio scientifico va inteso come luogo privilegiato dove sviluppare conoscenze, abilità e competenze attraverso la didattica laboratoriale, educare alla responsabilità e alla consapevolezza di ciò che si fa, promuovere l'integrazione delle conoscenze e dei saperi, verificare la fondamentale importanza dell'attività pratica in un percorso formativo a carattere scientifico.

Le finalità delle attività di laboratorio sono:

- Incrementare e mantenere l'interesse e la motivazione;
- Promuovere la metodologia scientifico-sperimentale;
- Migliorare l'apprendimento dei concetti di scienze;
- Sviluppare la creatività, il senso critico e logico, perché aspetti fondamentali della conoscenza;
- Potenziare, attraverso il metodo scientifico di indagine, il sistema induttivo e ipotetico deduttivo;
- Condurre esperienze per riflettere sul rapporto "sapere" e "sapere fare";

Il Regolamento di Laboratorio individua giustamente delle norme di lavoro da osservare ed è volto a garantire la buona conservazione del patrimonio dell'Istituto, nel rispetto delle norme di prevenzione degli infortuni. Tale regolamento persegue obiettivi di efficienza, efficacia e tutela della sicurezza.

Nel laboratorio scientifico dell'Istituto dovranno essere osservate le seguenti disposizioni:

1. L'utilizzazione a scopi didattici del laboratorio scientifico è riservata a tutte le classi guidate dai relativi docenti nell'ambito delle discipline di area tecnico, scientifica, previa programmazione delle attività didattiche all'inizio dell'a.s.

2. Qualunque utilizzo diverso da quello indicato al punto precedente dovrà essere concordato ed autorizzato dalla dirigente scolastica e/o dal responsabile del laboratorio, limitatamente alle disponibilità del laboratorio stesso e del personale.

3. Per usufruire del laboratorio scientifico occorre prenotarsi, onde evitare spiacevoli accavallamenti, mediante un calendario per la prenotazione, nel quale indicare data, ora e classe. Tale calendario si trova nella postazione dei collaboratori scolastici all'ingresso della sede centrale.

4. È vietato portare le classi in laboratorio durante le ore di sostituzione, tranne nel caso in cui si tratti di classe del docente e la materia preveda l'uso del laboratorio come attività didattica. In questo caso, va seguita la procedura di cui al punto seguente.

5. È istituito un registro delle attività, tenuto nel laboratorio, nel quale chiunque faccia uso del medesimo deve inserire: data ed ora, classe, attività svolta, docente.

6. Vanno segnalate tempestivamente eventuali anomalie che si possano verificare durante lo svolgimento delle attività didattiche, danni o ammanchi riscontrati all'arrivo o durante la permanenza in laboratorio.

7. Tutti i danni verificatisi durante la lezione e riconducibili al normale svolgimento della medesima vanno tempestivamente segnalati. I danni qualificabili come atti vandalici e gli ammanchi, oltre a dover essere registrati ed immediatamente segnalati, saranno soggetti a risarcimento.

8. Il laboratorio deve essere chiuso quando non è utilizzato e le chiavi riposte nell'apposita cassetta portachiavi situata nella postazione dei collaboratori scolastici.

9. È severamente vietato entrare nel laboratorio senza la presenza dell'insegnante; per l'ingresso, gli alunni si raccoglieranno fuori della porta e solo all'arrivo del docente raggiungeranno i posti di lavoro loro assegnati, di cui saranno responsabili fino al termine della lezione.

10. È fatto divieto assoluto di consumare cibi e bevande all'interno del laboratorio scientifico.

11. È compito del docente verificare, a inizio e a fine lezione, il perfetto funzionamento delle attrezzature; spetta altresì al docente vigilare sull'operato degli studenti e sincerarsi che esso non arrechi danni alle strutture.

12. È compito dello studente controllare all'inizio della lezione che la propria postazione sia funzionante e segnalare tempestivamente eventuali danneggiamenti o anomalie.

13. Chiunque usi le apparecchiature ne è responsabile e deve avere cura di esse, non apportandovi modifiche di propria iniziativa e segnalando immediatamente al docente (nel caso degli alunni) qualsiasi difetto o inconveniente rilevato.

14. Apparecchiature, macchinari, utensili, attrezzature, ecc. devono essere utilizzati correttamente indossando, ove richiesto dalla normativa vigente, i dispositivi di protezione individuale (DPI) raccomandati (tute, occhiali, guanti, ecc.).

15. Per evitare disagi alle classi delle ore successive, il locale (pavimento, sedie, banchi…) deve essere lasciato pulito e in ordine. Il lavoro sarà sospeso almeno 5 minuti prima del termine della lezione per consentire agli alunni di riordinare il proprio posto di lavoro.

16. In nessun caso e per nessun motivo gli alunni possono essere lasciati soli nei laboratori.

17. Qualora il docente che accompagna la classe debba temporaneamente assentarsi dal laboratorio, lo stesso dovrà assicurarsi che la sorveglianza degli alunni sia svolta da altro personale docente o non docente.

18. Gli attrezzi ed i materiali pericolosi devono essere tenuti sotto chiave, distribuiti (all'inizio della lezione) e ritirati (al termine) sotto il diretto controllo del/i

docente/i in servizio, che deve/devono controllare il corretto bilancio tra il materiale distribuito e quello restituito al netto dei consumi.

19. Al termine della lezione, il docente deve controllare il regolare spegnimento delle apparecchiature.

20. L'uso dei laboratori è vietato per scopi personali. Viene garantito ai docenti l'ingresso nei laboratori per funzioni legate alla docenza.

Durante le attività nel laboratorio scientifico gli alunni devono:

1. Controllare, all'inizio delle medesime, che il proprio posto di lavoro e le varie attrezzature siano funzionali e, se riscontrano anomalie, informarne l'insegnante;

2. Utilizzare tutti i mezzi di protezione individuale e collettiva indicati dall'insegnante per la specifica esercitazione;

3. Utilizzare con cura, in modo corretto e appropriato le macchine, gli apparecchi e le attrezzature di lavoro, gli utensili o altri mezzi tecnici, ovvero le sostanze ed i preparati pericolosi seguendo le indicazioni degli insegnanti;

4. Mantenere pulito e ordinato il banco di lavoro;

5. Mantenere sgombri i passaggi tra i banchi e verso le porte, le porte stesse, i corridoi e tutte le vie di fuga, lasciare negli appositi spazi o al di fuori del laboratorio borse, libri, abiti, ombrelli, ecc.;

6. Seguire le indicazioni relative allo smaltimento dei rifiuti;

7. Al termine dell'esercitazione, lasciare il proprio posto di lavoro in perfetto ordine, riconsegnare attrezzature in perfetta efficienza, collaborare nel riordino del laboratorio.

8. È assolutamente vietato bere, mangiare;

9. Tentare qualsiasi intervento di riparazione in caso di cattivo funzionamento o di guasto delle macchine o attrezzature assegnate.